

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Carla Ricci</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/09/1984

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a) SETTEMBRE 2016-OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dell'Economia e delle Finanze**
- Tipo di impiego Funzionario Amministrativo Area III F2
- Principali mansioni e responsabilità Ragioneria Generale dello Stato- IGRUE ( Rapporti Finanziari con l'Unione Europea). Supporto metodologico alle Autorità di Audit.
  
- Date (da – a) MAGGIO 2013-2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale e commerciale dott. Francesco Ricci - Larino (CB)**
- Tipo di azienda o settore Diritto tributario e societario
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza nello sviluppo del progetto imprenditoriale, nella gestione ordinaria e straordinaria dell'attività offrendo servizi di consulenza amministrativa, con particolare riferimento al settore dell'energia, civilistica, societaria, contabile, fiscale e lavoristica, di implementazione, verifica e valutazione dell'intero sistema di controllo aziendale. Redazione della Contrattualistica varia con redazione di accordi, lettere e pareri; recupero crediti stragiudiziale e giudiziale; Significativa esperienza in materia di trust interno, strumento giuridico di pianificazione patrimoniale finalizzato a conservare e/o trasferire la ricchezza e a tutelare il patrimonio. Lo Studio segue i propri Clienti sin dalla fase di ideazione del trust, occupandosi della costituzione e organizzazione, verificando l'esecuzione della volontà del costituente da parte del trustee e pianificando la devoluzione dei beni al beneficiario.
  
- Date (da – a) SETTEMBRE 2013-DICEMBRE 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Prof. Avv. Eugenio Della Valle, Ord. Diritto Tributario, Univ. La Sapienza**
- Tipo di azienda o settore Diritto tributario e societario
- Tipo di impiego Collaboratrice esterna
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza giudiziale e stragiudiziale in materia di tributaria e societaria.
  
- Date (da – a) OTTOBRE 2012 – APRILE 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale e commerciale Palazzo - Roma**
- Tipo di azienda o settore Diritto tributario e societario
  
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e rappresentanza dei Clienti nel contenzioso presso le Commissioni tributarie, nonché presso il Giudice ordinario, sia civile che penale, con riguardo alla materia fiscale e societaria. Assistenza ai clienti nella fase pre-contenziosa, e in generale, nei rapporti con l'Amministrazione finanziaria.
  
- Date (da – a) SETTEMBRE 2009 – 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LUISS GUIDO CARLI – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali**
- Tipo di impiego Tutor (incarico di collaborazione a progetto ai sensi del D. Lgs. 276/03)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza a studenti. Collaborazione al conseguimento degli obiettivi di miglioramento della qualità relativa alle condizioni di apprendimento, per valorizzare competenze, attitudini e interessi degli studenti, assistendoli ed orientandoli nel corso degli studi.
  
- Date (da – a) GIUGNO 2009 – SETTEMBRE 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Avv. Urbano - Larino (CB)**
- Tipo di azienda o settore Studio legale specializzato in diritto amministrativo e diritto commerciale.
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza di natura giudiziale e stragiudiziale in materia di appalti pubblici di lavori, di forniture, di servizi nel settore dei trasporti, delle telecomunicazioni, farmaceutico, dell'energia, dell'ambiente, del commercio e del turismo, dei servizi di pubblica utilità; il tutto con particolare riferimento alle procedure ed ai criteri di scelta del contraente, al contenuto dei bandi e dei capitolati, ai sistemi di qualificazione, alle norme in materia di partecipazione di soggetti ammessi, nonché con riferimento a tutte le problematiche connesse all'esecuzione dei contratti stessi.  
Redazione di atti giudiziari, ricerche giuridiche, attività di cancelleria presso i Tribunali Amministrativi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date LUGLIO 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master “ il diritto dei trust e degli affidamenti fiduciari”**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **L'atto istitutivo di trust : le tecniche di base.**
  
- Date MAGGIO 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## **Certificato di formazione di base sui trust**

### **La sintesi del diritto dei trust**

6 OTTOBRE 2011

### **Corte d'Appello di Campobasso**

### **Abilitazione esercizio professionale Forense**

OTTOBRE 2009 – MAGGIO 2010

### **Corte d'Appello di Roma, Sezione civile**

### **Stage presso il giudice Dott. Reali**

Affiancamento all'attività di giudice, con studio di alcuni casi pratici, redazione pareri o motivazioni, assistenza alle udienze

NOVEMBRE 2008 – GIUGNO 2010

### **LUISS GUIDO CARLI – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali**

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Diploma della scuola di specializzazione per le professioni legali

6 OTTOBRE 2003 - 22 OTTOBRE 2008

### **LUISS GUIDO CARLI – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali**

Facoltà di Giurisprudenza

Laurea *cum laude*

Tesi di maggior pregio in Diritto Tributario

Titolo "Il rimborso Iva ai soggetti non residenti"

Relatore Chiar.mo. Prof. G. Melis

Correlatori Chiar.mo Prof.ssa Livia Salvini e Chiar.mo Prof. Fabio Marchetti

SETTEMBRE 2007 – DICEMBRE 2007

### **LUISS GUIDO CARLI – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali**

Attestato di frequenza al "Winter Course" (Corso di Diritto tributario in inglese)

SETTEMBRE 1998 - LUGLIO 2003

### **Liceo Classico F. D'Ovidio", Larino (CB)**

Maturità classica con votazione 100/100

LUGLIO 2000

### **British School di Termoli (CB)**

Corso di lingua inglese annuale frequentato presso l'istituto per la durata di 6 anni, dal 1994 al 2000.

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua

**Italiano**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Spirito di gruppo e di collaborazione  
Capacità di comunicazione e relazionali  
Capacità di adattamento  
Membro ELSA – The European Law Students' Association

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Conoscenza base dei principali sistemi operativi ed informatici e dei principali programmi applicativi e gestionali.  
Conoscenza base del pacchetto Office e di Internet Explorer.  
Conoscenza base del sistema di ricerca italgireweb

**PATENTE**

Patente di guida B